

**Zespół Szkół Łączności
im. Obrońców Poczty Polskiej
Kraków**

Regulamin

Pracowni Elektronicznej

(pracowni WiKIUE, pracowni EUE)

Data opracowania: sierpień 2017

Opracował: zespół nauczycieli Pracowni Elektronicznej

Kraków 2017

I. Zakres stosowania regulaminu.

1. Regulamin ten obowiązuje wszystkich uczniów wykonujących ćwiczenia w pracowni elektronicznej.
2. Każdy uczeń przed przystąpieniem do ćwiczeń w nowym roku szkolnym winien zapoznać się z treścią tego regulaminu oraz instrukcją BHP co potwierdza na liście własnoręcznym podpisem.
3. Regulamin pracowni pozostaje w zgodzie i obowiązuje wraz z innymi zasadami określonymi w Statucie Szkoły.

II. Organizacja zajęć.

1. Uczniowie rozpoczynają zajęcia punktualnie o wyznaczonej godzinie, zaś spóźnienia muszą być natychmiast zgłaszane u nauczyciela prowadzącego zajęcia.
2. Na sale ćwiczeniowe nie wolno wносить toreb, teczek i plecaków. Należy je pozostawić poza salą laboratoryjną (np. w szatni).
3. Do zajęć mogą przystąpić uczniowie posiadający obuwie zastępcze (w okresie gdy obowiązuje jego stosowanie).
4. Za porządek pozostawiony przed salą odpowiadają dyżurni klasy.
5. Przystępując do ćwiczeń uczeń powinien posiadać: zeszyt, przybory do pisania, kreślenia i liczenia.
6. Uczniowie zajmują miejsca zgodnie z harmonogramem ćwiczeń dla danego zespołu ćwiczeniowego. Po zajęciu miejsc przy stanowiskach następuje sprawdzenie obecności.
7. Każda klasa na terenie pracowni posiada opiekuna (jest nim jeden z nauczycieli prowadzących zajęcia), który załatwia wszystkie sprawy formalne danej klasy związane z zajęciami z wyjątkiem zwolnienia z zajęć, którego może udzielić tylko dyrektor dyżurny.
8. Przerwy w trakcie wykonywania zajęć:

Liczba godzin lekcyjnych	Czas zegarowy	Czas trwania przerwy
3	2 godz 15 min	10 min
4	3 godz	15 min
5	3 godz 45 min	20 min

Czas wyjścia grupy lub zespołu ćwiczeniowego na przerwę w zajęciach ustala nauczyciel w zależności od postępów w wykonywanym ćwiczeniu i w miarę możliwości zgodnie z przerwami szkolnymi. W przypadku gdy przerwy w ćwiczeniach nie zbiegają się w czasie z przerwami szkolnymi uczniowie powinni zachować ciszę i przebywać na korytarzu w pobliżu sali, w której odbywają zajęcia.

III. Wykonywanie ćwiczeń.

1. Uczniowie zobowiązani są do przygotowania się teoretycznego do każdego wykonywanego ćwiczenia, wykorzystując odpowiednią literaturę, podręczniki i notatki z lekcji oraz omówienia serii ćwiczeń.
2. **Każdy uczeń przystępujący do ćwiczeń powinien mieć w zeszycie przedmiotowym wklejoną lub przepisaną tabelę tytułową oraz dyspozycje do danego ćwiczenia.**
3. Nauczyciel może sprawdzić wiadomości ucznia, ocenić jego pracę i aktywność.

4. Uczniowie wykonują ćwiczenia w grupach.
5. Podczas wykonywania ćwiczeń uczeń powinien pozostawać przy swoim stanowisku pracy. Samowolne oddalenie się od stanowiska może zostać potraktowane jako naruszenie przepisów BHP.
6. Uczeń nie może wychodzić z sali bez zgody nauczyciela prowadzącego zajęcia w danej grupie.
7. W przypadku ćwiczeń polegających na montażu elementów instalacji elektrycznych i/lub elektronicznych, uczniowie powinni wykonywać ćwiczenie samodzielnie, zgodnie z instrukcją przekazaną przez nauczyciela.
8. Uczniowie winni zestawiać układ pomiarowy zgodnie ze schematem narysowanym w instrukcji lub samodzielnie przygotowanym, zwracając uwagę na to, aby nie występowały zwarcia. Należy zachować odpowiednią estetykę stanowiska pomiarowego.
9. Zestawiony układ pomiarowy uczniowie przekazują do sprawdzenia nauczycielowi. O włączeniu układu decyduje nauczyciel nadzorujący przebieg ćwiczenia.
Włączenie i wyłączenie (demontaż) układu pomiarowego może nastąpić na wyraźne polecenie nauczyciela. Niezastosowanie się do tej zasady może być ukarane odsunięciem ucznia (uczniów) od wykonywania ćwiczenia. Za samowolne włączenie napięcia zasilającego układ pomiarowy (bez wyraźnego zezwolenia udzielonego przez nauczyciela), na skutek którego wystąpią uszkodzenia, uczeń (uczniowie) może zostać odsunięty od wykonywania danego ćwiczenia i otrzymują 0 punktów. Uczniowie ponoszą również konsekwencje materialne skutków takiego działania.
10. W przypadku celowego uszkodzenia lub zaginięcia przyrządu lub przyboru pomiarowego odpowiada grupa ćwiczeniowa lub cała klasa. W interesie grupy jest więc sprawdzenie stanu stanowisk przed oraz po odbytym ćwiczeniu i zgłoszenie ewentualnych uszkodzeń nauczycielowi.
11. Po zakończeniu ćwiczenia i sprawdzeniu wyników pomiarowych przez nauczyciela **zgodę na rozłączenie układu pomiarowego wydaje prowadzący ćwiczenia nauczyciel.**
12. Po rozłączeniu układu pomiarowego przybory i przyrządy pomiarowe oraz przewody należy zgodnie z poleceniem nauczyciela i z zachowaniem należytej staranności pozostawić na stole ćwiczeniowym lub schować we wskazanym miejscu.
13. W przypadku gdy podczas ćwiczenia używane są komputery kategorycznie zabrania się wykorzystywania ich w sposób niezgodny z poleceniami nauczyciela prowadzącego ćwiczenia.
W szczególności zabrania się:
 - instalowania i usuwania programów,
 - używania wszelkiego rodzaju dodatkowych nośników pamięci bez zgody nauczyciela,
 - używania programów i przeglądania treści w sieci Internet, które nie są związane z tematyką wykonywanego ćwiczenia.Uczeń, który nie zastosuje się do powyższej zasady, może zostać ukarany obniżeniem oceny za wykonywane ćwiczenie lub odsunięciem od wykonywania ćwiczenia.
14. Za zgodą nauczyciela prowadzącego zajęcia uczeń może korzystać z własnego komputera. Komputer ten może być używany tylko i wyłącznie do celów związanych z tematyką wykonywanego ćwiczenia. W przypadku niezastosowania się do tej zasady zgoda na jego użytkowanie zostanie cofnięta.

IV. Opracowanie dokumentacji z przeprowadzonego ćwiczenia.

1. Uczeń zobowiązany jest do posiadania i prowadzenia zeszytu przedmiotowego w formacie A4 (ok. 100 kartek). **Brak zeszytu jest równoznaczny z brakiem przygotowania do ćwiczenia.**
2. Rezultatem wykonanego ćwiczenia powinno być opracowanie dokumentacji technicznej, którą uczeń **sporządza w zeszycie.**
3. Dokumentacja techniczna powinna zawierać:
 - temat ćwiczenia i dyspozycje,
 - schemat ideowy (lub blokowy) badanego układu, opis zasady działania i przeznaczenia układu,
 - wyniki pomiarów w postaci tabel,
 - wykresy wykonane na podstawie pomiarów,
 - **wnioski własne na podstawie otrzymanych wyników i wykresów oraz wskazania eksploatacyjne,**
 - inne informacje określone w dyspozycjach do danego ćwiczenia,
 - wykaz urządzeń i przyrządów pomiarowych,
4. Uczeń jest zobowiązany do przygotowania dokumentacji technicznej na następne zajęcia. **Dokumentacja oddana po terminie jest oceniana na 0 punktów.**
5. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może ustalić z uczniem inny termin oddania dokumentacji (np. w przypadku usprawiedliwionej nieobecności ucznia).
6. Opracowana przez ucznia dokumentacja techniczna oceniana jest przez nauczyciela prowadzącego dane ćwiczenie.
7. W czasie poprzedzającym oddanie dokumentacji uczeń ma prawo do konsultacji z nauczycielem zagadnień związanych z jej przygotowaniem.

V. Ustalanie oceny.

1. Na ocenę za wykonane przez ucznia ćwiczenie składają się **przygotowanie do ćwiczenia, aktywność podczas jego wykonywania oraz sporządzona dokumentacja techniczna.** Każde ćwiczenie praktyczne oceniane jest odrębnie.
2. Po każdym cyklu ćwiczeń klasa przystępuje do ćwiczenia kontrolnego (praktycznego i/lub teoretycznego), którego celem jest sprawdzenie wiadomości oraz umiejętności nabytych podczas wykonywania ćwiczeń i sporządzania dokumentacji (analizy wyników pomiarów).
3. Ze względu na specyfikę zajęć w pracowni oraz ustalony harmonogram ćwiczeń kontrolnych nie obowiązują:
 - zasada uniemożliwiająca przeprowadzenie ćwiczenia kontrolnego – „druga klasówka w tym samym dniu”.
 - zakaz przeprowadzania sprawdzianów pisemnych na 7 dni przed klasyfikacją.
4. Podczas ćwiczenia kontrolnego uczeń otrzymuje punktową ocenę łączną za wszystkie wykonane w danym cyklu ćwiczenia.
5. Szczegółowe zasady oceniania w poszczególnych pracowniach (określone w odrębnym załączniku) muszą być podane uczniom na początku nowego roku szkolnego i zapisane w zeszycie przedmiotowym. Zasady oceniania są zgodne z odpowiednimi zapisami w *Statucie Szkoły*.
6. **Jeżeli liczba nieobecności przekracza 50% odbytych ćwiczeń uczeń nie może być klasyfikowany.**

7. W szczególnych przypadkach losowych i zdrowotnych (np. dłuższy pobyt w szpitalu, itp.) sposób wykonywania i zaliczania ćwiczeń uzgadniany jest indywidualnie przez opiekuna pracowni w porozumieniu z wychowawcą klasy i zainteresowanym.
8. W sytuacji gdy ćwiczenia nie odbyły się z przyczyn obiektywnych (brak zasilania, delegowanie nauczyciela itp.), uczeń obecny na zajęciach przygotowuje dokumentację techniczną w oparciu o instrukcję, literaturę i inne źródła zgodnie ze wskazaniem nauczyciela prowadzącego dane ćwiczenie.
9. Na 7 dni przed końcem klasyfikacji śródrocznej lub końcoworocznej uczeń i jego rodzice/opiekunowie mają prawo znać proponowaną ocenę z pracowni.
10. Ocena (śródroczna) końcoworoczna z pracowni obliczana jest na podstawie wszystkich punktów uzyskanych w ciągu (semestru) roku szkolnego według zależności:

$$Ocena[\%] = \frac{\sum \text{uzyskanych_punktów}}{\sum \text{punktów_bazowych}} \cdot 100\%$$

Warunkiem koniecznym do uzyskania pozytywnej oceny końcoworocznej jest:

- **Uzyskanie średniego wyniku z obu semestrów co najmniej 40% i co najmniej 30% w semestrze.**
 - przystąpienie do zaliczenia wszystkich ćwiczeń kontrolnych,
 - dopuszczalna jest jedna ocena negatywna z ćwiczenia kontrolnego w ciągu roku,
 - jeśli ćwiczenie kontrolne składa się z części praktycznej i teoretycznej to warunkiem zaliczenia tego ćwiczenia jest uzyskanie oceny pozytywnej z obu części.
11. Szczególne osiągnięcia ucznia w bieżącym roku szkolnym – udział w konkursach, zawodach i olimpiadach technicznych (szczegóły w załączniku) - uwzględniane są **tylko przy ustalaniu oceny końcoworocznej**.
Punkty są dodawane za jeden uzyskany w danym roku szkolnym tytuł z jednego wybranego przez ucznia przedmiotu realizowanego w pracowni elektronicznej (tzn. maksymalna możliwa do wykorzystania liczba punktów wynosi 60).
Suma uzyskanych punktów dodatkowych nie może podnieść oceny o więcej niż jeden stopień.
 12. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej na koniec roku uczeń może przystąpić do egzaminu sprawdzającego z pracowni, który składa się z części praktycznej i teoretycznej.

VI. Uzupełnianie i poprawa ocen.

1. Uczniowie, którzy nie przystąpili do ćwiczenia kontrolnego (nieobecność usprawiedliwiona) mają obowiązek uzupełnić braki. Dodatkowy termin przeprowadzenia ćwiczenia należy ustalić wspólnie z nauczycielem do 7 dni po zakończeniu okresu nieobecności.
Uczniowie, którzy nie dopełnią tego obowiązku otrzymują 0 punktów za ćwiczenie.
W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej na ćwiczeniu kontrolnym uczeń otrzymuje 0 punktów.
2. Uczeń ma prawo do poprawy oceny z ćwiczenia kontrolnego w terminie ustalonym z nauczycielem. Czas na ustalenie tego terminu to 7 dni od ogłoszenia wyników. Prawo do poprawy oceny nie przysługuje uczniom, którzy niesamodzielnie wykonali ćwiczenie kontrolne.
Jako ocena poprawy do dziennika lekcyjnego wpisywana jest średnia arytmetyczna punktów uzyskanych z ćwiczenia kontrolnego i jego poprawy.
W przypadku nieobecności usprawiedliwionej podczas wykonywania ćwiczeń, po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem, uczeń może wykonać zaległe ćwiczenie

podczas zajęć z inną klas. W przypadku gdy nie ma możliwości przeprowadzenia ćwiczenia praktycznego opracować dokumentację techniczną „teoretycznie”.

3. Uczeń, który na koniec I semestru otrzymał mniej niż 30% możliwych do zdobycia punktów zobowiązany jest do poprawy oceny w terminie i formie ustalonej wspólnie z nauczycielem prowadzącym zajęcia.
4. Poprawa proponowanej oceny końcoworocznej możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach. Warunkiem koniecznym do umożliwienia poprawy jest usprawiedliwienie wszystkich nieobecności i systematyczne oddawanie opracowanej dokumentacji technicznej – dopuszczalny jest brak 2 na serię ćwiczeń. Decyzję o umożliwieniu poprawy oceny podejmuje nauczyciel na podstawie analizy sytuacji punktowej ucznia.
5. W każdym przypadku uczniowi przysługuje prawo do jednorazowej poprawy.

VI. Ogólne zasady BHP.

1. Uczeń wykonujący ćwiczenia zobowiązany jest do gruntownego zapoznania się z obowiązującymi w pracowni przepisami BHP oraz ścisłego ich przestrzegania.
2. Przed przystąpieniem do montażu układu pomiarowego należy skontrolować ogólny stan techniczny wykorzystywanych elementów układu, a wszelkie nieprawidłowości zgłosić nauczycielowi prowadzącemu ćwiczenia.
3. Przełączanie i zmiany w układzie pomiarowym mogą być wykonywane na wyraźne polecenie nauczyciela prowadzącego zajęcia w danej grupie. Wszelkie samowolne manipulacje po włączeniu napięcia zasilającego są niedozwolone.
4. Do wszystkich układów pomiarowych należy stosować przewody izolowane.
5. Pomiary należy wykonywać według wskazań uzgodnionych z nauczycielem prowadzącym dane ćwiczenie.
6. Podczas wykonywania ćwiczeń uczniowie powinni pozostawać przy swoich stanowiskach pracy.
7. **W razie porażenia prądem elektrycznym należy natychmiast wyłączyć napięcie zasilające i zawiadomić nauczyciela prowadzącego zajęcia.**